

## Factura Pequeño Contribuyente

MÉLIDA YESENIA, MARTÍNEZ MÉNDEZ

Nit Emisor: 97090670

MÉLIDA YESENIA MARTÍNEZ MÉNDEZ

CALLE PRINCIPAL ALDEA LOS CHUCLES, La Democracia,  
HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, /  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

79CEF4AA-3B30-4033-9BF7-92AB825D77E8

Serie: 79CEF4AA Número de DTE: 993017907

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 04:43:06 ✓

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 04:43:06

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 455, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-37-2024. /	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

### CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

#### Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 79CEF4AA, número de DTE 993017907 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Mérida Yesenia Martínez Méndez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-455 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-37-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024. /



(f)

Mérida Yesenia Martínez Méndez  
DPI: 3172 01867 1312

(f)

Mco. Ing. Edward Gocheny  
Martínez Félix  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huehuetenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 97090670

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1722509719726</b>	Fecha de Generación: <b>Aug 1, 2024, 4:55 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 04:43:06		
<b>Emisor:</b>	97090670		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	MÉLIDA YESENIA MARTÍNEZ MÉNDEZ		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	79CEF4AA-3B30-4033-9BF7-92AB825D77E8		
<b>Serie:</b>	79CEF4AA		
<b>Número del DTE:</b>	993017907		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T04:43:0706:0079CEF4AA3B3040339BF792AB825D77E8 /		
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 04:55:12		
<b>Estado:</b>	Activo		



NIT que Realizó la Consulta: 97090670



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 04:44:38



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	97090670
NOMBRE	MÉLIDA YESENIA, MARTÍNEZ MÉNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-455
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-37-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Mélida Yesenia Martínez Méndez
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos</b>		Q. 6,000.00
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoyé en una capacitación sobre Preparación de alimentos en CADER caserío El Cementerio, participando quince personas del Municipio de La Democracia.	100 %	Finalizado
	Apoyé en una capacitación sobre Conservación de los alimentos en CADER Finca El Carrizo, participando quince personas del Municipio de La Democracia.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoyé en una capacitación sobre Producción de aves de patio en CADER Caserío El Escondido, participando diez personas del Municipio de La Democracia.	100 %	Finalizado
	Apoyé en una capacitación sobre Autocuidado personal en CADER Caserío Arroyo Grande, participando quince personas del Municipio de La Democracia.	100 %	Finalizado
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el jefe inmediato de la sede departamental	Apoyé en la actualización de las bases de niños con D.A en Desnutrición aguda en el Municipio de La Democracia.	100 %	Finalizado
	Apoyé en actualizar una base en Seguro Agropecuario del Municipio La Democracia.	100 %	Finalizado
4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	Apoyé en una actualización de plan grupal en CADER Finca Valparaíso, del Municipio de La Democracia.	100 %	Finalizado

	Apoyé en la elaboración de un plan grupal, en CADER Caserío Los Olivos, quince personas, del Municipio de La Democracia.	100 %	Finalizado
<b>5) Otras actividades que le fueron asignadas por el jefe inmediato de la sede departamental.</b>	Apoyé en una implementación de huerto grupal en CADER Caserío el Escondido, del Municipio de La Democracia.	100 %	Finalizado
	Apoyé en una capacitación sobre mejoramiento del sistema familiar a madre de familia de niños con D.A en Aldea El Mamonal, La Democracia.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Mélida Yesenia Martínez Méndez

DPI: 3172 01867 1312

Celular: 4634 6796

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Msc. Ing. Edward Geohany  
Martínez Félix  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huehuetenango



# **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>Nº. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-455
<b>Nº. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-37-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Mélida Yesenia Martínez Méndez
<b>Plazo de Contratación</b>	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
<b>Período de este informe:</b>	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
<b>Monto a pagar:</b> Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoyé en tres capacitaciones sobre preparación de Alimentos en los CADER Caserío El Cementerio diez personas, Caserío Guaila diez personas, Caserío La Vega Pontzaj diez personas, participando activamente treinta personas, del municipio de La Democracia, en los meses marzo, abril y mayo.	100 %	Finalizado
	Apoyé en seis capacitaciones sobre Higiene e Inocuidad de los Alimentos en los CADER Caserío El Escondido diez personas, Finca Valparaíso diez personas, Caserío Los Olivos, diez personas y Caserío La Vega Pontzaj diez Personas participando un total de cuarenta personas, del municipio de La Democracia. del mes de marzo al mes de agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en cuatro capacitaciones sobre Limpieza en La Vivienda en los CADER Caserío Arroyo Grande diez personas, Aldea La Reforma Chojil diez personas, Finca Valparaíso diez personas y Finca Dos Ceibas Guayla diez Personas, contando con la participación de cuarenta personas, del municipio de La Democracia del mes de abril a julio.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoyé en ocho capacitaciones sobre Limpieza en los alrededores de la vivienda del mes de enero a agosto, en los CADER Caserío Los Olivos diez Personas, Finca dos Ceibas Guayla diez personas y Caserío Nueva Vía diez personas, contando con la participación de treinta personas,	100 %	Finalizado

<b>2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.</b>	Apoyé en ocho capacitaciones sobre Limpieza en los alrededores de la vivienda del mes de enero a agosto, en los CADER Caserío Los Olivos diez Personas, Finca dos Ceibas Guayla diez personas y Caserío Nueva Viña diez personas, contando con la participación de treinta personas, del municipio de La Democracia en los meses de enero a agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en tres capacitaciones sobre Producción de Frutales en los CADER Caserío Guaila diez personas, aldea la Reforma Chojil diez personas, Caserío Oxbe diez Personas, contando activamente con la participación total de treinta personas, del municipio de La Democracia en los meses de junio a agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en dos capacitaciones sobre Autoestima de Las Mujeres en los CADER Caserío El Cementerio diez personas Caserío Guaila, contando activamente con la participación total de treinta personas, del municipio de La Democracia en los meses de abril y mayo.	100 %	Finalizado
<b>3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el jefe inmediato de la sede departamental</b>	Apoyé en dos actualizaciones de las bases SNER en el mes de febrero y marzo en Caserío el Cementerio, cincuenta y cuatro personas, Caserío Los Olivos cuarenta y cinco personas, del municipio de la Democracia.	100 %	Finalizado
	Apoyé en dos actualizaciones sobre Seguro Agropecuario, En Caserío Los Olivos treinta y siete personas, Aldea La Reforma chojil, treinta personas del Municipio La Democracia en el mes de abril y mayo.	100 %	Finalizado
	Apoyé en ocho actualizaciones de las bases de niños con D.A en Desnutrición aguda en el Municipio de La Democracia de enero a agosto.	100 %	Finalizado

<b>4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.</b>	Apoyé en la elaboración de un plan grupal del mes de abril y mayo en Finca El Carrizo, ochenta y una personas y Valparaíso, cuarenta y seis personas del municipio de la Democracia.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de planes grupal, en los CADER Finca dos Ceibas Guaila, quince personas, Caserío el Escondido quince personas, Caserío los Olivos quince personas del Municipio de La Democracia en los meses de enero, febrero y marzo	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un plan grupal en los CADER Finca el Carrizo y Caserío el Cementerio en los meses de abril y mayo.	100 %	Finalizado
<b>5) Otras actividades que le fueren asignadas por el jefe inmediato de la sede departamental.</b>	Apoyé en siete capacitaciones sobre lavado correcto de manos a madre de familias de niños con D.A en Cantón el Recreo, aldea la nueva Esperanza, aldea Santa Rosa, aldea Chamuxú, del Municipio de la Democracia en los meses de enero a agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en tres huertos a madre de familia de niño con D.A en Aldea Santag Rosa, Caserío Guaila, Caserío Los Olivos del Municipio de la Democracia en los meses de marzo, abril y mayo.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo y seguimiento de tres madres de familia de niños con D.A. en aldea Santa Rosa, Caserío Guaila y Caserío Los Olivos, del municipio de La Democracia en los meses de marzo, abril y mayo.	100 %	Finalizado

#### **Resultado de la prestación de los servicios:**

Se ha logrando las condiciones de vida, mediante el consumo de alimentos nutritivos, reduciendo de esta manera la desnutrición en las familias rurales, para transformar la alimentación Capacitando sobre Preparación de alimentos e higiene e inocuidad de los alimentos en los grupos de CADER, mediante una dieta saludable, balanceada y nutritiva, previniendo enfermedades capacitando sobre Limpieza en los alrededores de la vivienda y producción de frutales y así también Contar con la información necesaria para la identificación de necesidades y mantener la información actualizada de las comunidades caserío el Cementerio, Caserío los Olivos, y a sí mismo Identificar las necesidades del grupo para tener un mejor desarrollo comunitario, se actualizaron los planes grupales en Finca el Carrizo y finca dos Ceibas Guayla y también mejorar las condiciones de vida de las madres de familias de niños con D.A capacitando sobre los temas lavado de manos, Separación de ambiente y preparación de alimentos e implantando huertos.



El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la mis


Atentamente,

(f)

  
Mérida Yesenia Martínez Méndez  
DPI: 3172 01867 1312  
Celular: 4634 6796

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


  
Msc. Ing. Edward Geobany  
Martínez Félix  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Hushuetenango



Aprobado (f)

  
M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



  
Ing. Agr. Mario Aldunate Cacho López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA

